

Na temelju članka 13. i 18. Zakona o zakladama i fondacijama ("Narodne novine", broj 36/95 i 64/01) članka 11. Ugovora o osnivanju Zaklade Sveučilišta u Rijeci i Rješenja Ministarstva pravosuđa, uprave i lokalne samouprave o odobravanju osnivanja Zaklade Sveučilišta u Rijeci i određivanja njezinog upisa u Zakladni upisnik, upravitelj Zaklade Daniel Rukavina, na prijedlog Zakladnika, podnosi Ministarstvu pravosuđa, uprave i lokalne samouprave dana 01. listopada 2003. godine na odobrenje

STATUT

ZAKLADE SVEUČILIŠTA U RIJECI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom Zaklade Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Zaklada) utvrđuje ime i sjedište, osnivanje, osnovna imovina i svrha Zaklade, uporaba njezinih prihoda, odnosno krug osoba koje se Zakladom potpomažu te način na koji se odobrava potpora, zakladna tijela, postupak imenovanja i razrješenja članova zakladnih tijela kao i njihova odgovornost za rad, pravo članova zakladnih tijela na nagradu za posao koji obavljaju te na naknadu troškova, ovlasti zakladnih tijela, donošenje odluka i objava odluka, prenamjena preostale imovine u slučaju prestanka Zaklade te ostale odredbe značajne za rad i djelovanje Zaklade.

Članak 2.

Ime Zaklade je Zaklada Sveučilišta u Rijeci.

Članak 3.

Sjedište Zaklade je u Rijeci, Trg braće Mažuranića 10.

Članak 4.

Zaklada je pravna osoba

Zaklada je osnovana Ugovorom o osnivanju Zaklade kojeg su 29. kolovoza 2002. godine zaključili osnivači Zaklade, i to:

- Sveučilište u Rijeci, Rijeka, Trg braće Mažuranića 10,
- Grad Rijeka, Rijeka, Korzo 16,
- Primorsko-goranska županija, Rijeka, Adamićeva 10.

Ministarstvo pravosuđa, uprave i lokalne samouprave Rješenjem (Kasa:UP/I-230-01/02-01/61, Urbroj: 514-09-02-03-4) od 17. siječnja 2003. godine, odobrilo je osnivanje i odredilo upis Zaklade u Zakladni upisnik (Zakladna knjiga broj I, registarski broj zakladnog uložka 66).

Članak 5.

Zaklada ima okrugli pečat promjera 3 cm, na kojem je uzduž oboda ispisano: ZAKLADA SVEUČILIŠTA U RIJECI, a u sredini pečata je oznaka sjedišta Zaklade.

Članak 6.

Osnovna imovina Zaklade u trenutku njezinog osnivanja sastoji se od osnovne imovine u iznosu od 1.150.000,00 kuna, položenih na žiro račun Zaklade kod Zagrebačke banke d.d. Zagreb.

Osnovnu imovinu Zaklade iz stavka 1. ovoga članka osigurali su zakladnici, kako slijedi:

- Sveučilište u Rijeci u iznosu od 400.000,00 kuna,
- Grad Rijeka u iznosu od 500.000,00 kuna,
- Primorsko-goranska županija u iznosu od 250.000,00 kuna.

Osim imovine navedene u stavku 1. ovoga članka, imovinu Zaklade čini i imovina koju Zaklada stekne prikupljanjem donacija od zakladnika, članova podupiratelja djelatnosti Zaklade, priložima domaćih i stranih fizičkih i pravnih osoba te gospodarskim iskorištavanjem imovine sukladno zakonu.

Članak 7.

Zakladnici se obvezuju da će godišnje doprinositi i do 31. ožujka tekuće godine u korist Zaklade uplatiti iznos od najmanje 100.000,00 kuna.

Članak 8.

Zakladi mogu pristupiti kao članovi podupiratelji domaće ili strane fizičke i pravne osobe koje prihvati Upravni odbor Zaklade i koji potpisom pristupnice preuzmu prava i obveze utvrđene aktima Zaklade.

Članovi podupiratelji se obvezuju da će godišnje doprinositi i do 31. ožujka tekuće godine u korist Zaklade uplatiti:

- pravne osobe iznos od najmanje 10.000,00 kuna,
- fizičke osobe iznos od najmanje 5.000,00 kuna.

Zaklada svakom članu podupiratelju dostavlja prigodnu zahvalnicu.

Članovi podupiratelji nemaju pravo sudjelovanja u podjeli stečajne ili likvidacijske mase Zaklade.

Članak 9.

II. SVRHA ZAKLADE

Svrha Zaklade je trajno pružanje novčane potpore akademskoj zajednici i promocija sljedećih aktivnosti:

- podrška znanstveno-istraživačkim projektima, programima i novim studijima na Sveučilištu i u cijeloj akademskoj zajednici:
 - podrška projektima koji su bitni za gospodarski i društveni razvoj lokalne i područne (regionalne) zajednice,

- podrška u osnivanju novih studija, posebice poslijediplomskih,
 - podrška projektima transformacije kurikuluma i prilagodba sustavu ECTS,
 - fond za viziting profesore i za nastavnike koji su bitni za održavanje postojećih i otvaranje novih studija i za pokretanje znanstveno-istraživačkih projekata,
 - podrška kolaborativnim znanstveno-istraživačkim projektima,
 - podrška istraživanjima koja imaju lokalno, područno (regionalno) i globalno značenje u poboljšanju zdravstvene zaštite, zaštiti okoliša, poticanju održivog ekonomskog razvitka i uvođenju i razvijanju novih tehnologija,
 - razvijanje centra izvrsnosti,
 - obogaćivanje knjižnica i poboljšanje knjižničkog standarda;
- potpora djelatnicima Sveučilišta u znanstveno-nastavnim i suradničkim zvanjima za njihovo znanstveno i stručno usavršavanje;
 - nagrađivanje značajnih dostignuća na području znanosti i umjetnosti;
 - podrška u izdavačkoj djelatnosti na području znanosti i umjetnosti:
 - objavljivanje udžbenika, knjiga i monografija važnih za unapređenje nastave i znanstvenog rada na Sveučilištu,
 - objavljivanje elektronskih verzija nastavnih sadržaja – na web stranicama ili (interaktivnim) nastavnim CD-ima,
 - objavljivanje znanstvenih radova;
 - obogaćivanje sveučilišnog kampusa:
 - razvijanje znanstveno-istraživačkih laboratorija,
 - opremanje laboratorija i prostora za nastavu,
 - razvijanje biblioteka,
 - podrška programima studentskih udruga,
 - ulaganje u sportske i kulturne sadržaje kampusa;
 - novčana potpora studentima:
 - podrška najboljim studentima (stipendije za dodiplomski i poslijediplomski studij),
 - školovanje studenata u inozemstvu (dodiplomsko i poslijediplomsko),
 - poboljšanje studentskog standarda.

III. NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA MATERIJALNU POTPORU

Članak 10.

Pravilnik o uvjetima, načinu i postupku za dodjelu sredstava za ostvarivanje svrhe Zaklade regulirat će se ostvarivanje prava na materijalnu potporu koju dodjeljuje Zaklada.

IV. TIJELA ZAKLADE

Članak 11.

Tijela Zaklade su Upravni odbor i Ravnatelj.

Članovi zakladnih tijela iz stavka 1. ovoga članka moraju poslove Zaklade voditi savjesno, u skladu s odredbama zakona i drugih propisa, Statuta i drugih općih akata Zaklade.

1. Upravni odbor

Članak 12.

Zakladom upravlja Upravni odbor.
Upravni odbor broji 5 (pet) članova
Mandat članova Upravnog odbora traje 4 (četiri) godine s pravom ponovnog izbora.

Članove Upravnog odbora imenuju zakladnici iz reda znastvenih, stručnih i javnih djelatnika, i to kako slijedi:

- Sveučilište u Rijeci 3 (tri) člana, na prijedlog Senata,
- Gradsko vijeće Grada Rijeke 1 (jednog) člana, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje
- Poglavarstva Primorsko-goranske županije 1 (jedan) člana

Članak 13.

Zakladnik može člana Upravnog odbora kojeg je imenovao razriješiti i prije isteka vremena na koje je imenovan, i to:

- na osobni zahtjev,
- ako svoju dužnost ne obavlja savjesno, u skladu s pozitivnim propisima i drugim općim aktima Zaklade,
- ako nesudjelovanjem u radu na sjednicama ili na drugi način ne ispunjava svoje obveze,
- ako svojim ponašanjem i istupima narušava ugled Zaklade,
- u slučaju trajnije nesposobnosti za rad.

Članak 14.

Upravni odbor Zaklade:

- donosi izmjene i dopune Statuta,
- donosi Pravilnik o uvjetima i postupku za dodjelu sredstava za ostvarivanje svrhe Zaklade,
- imenuje Ravnatelja Zaklade,
- donosi odluke o dodjeli sredstava potpore Zaklade,
- donosi Poslovnik o radu,
- upravlja i nadzire vođenje poslova Zaklade,
- upravlja imovinom Zaklade,
- donosi zaključni račun i druge potrebne financijske dokumente,
- podnosi odgovarajuća izvješća državnim tijelima i zakladnicima u suglasju sa zakonom,
- imenuje savjetodavna i stručna tijela te povjerenstva, na prijedlog ravnatelja,
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Zaklade.

Članak 15.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog odbora biraju članovi između sebe.

Na rad članova Upravnog odbora Zaklade, pobliže će se urediti Poslovníkom o radu.

Članak 16.

Upravni odbor obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama koje se održavaju po potrebi.

Sjednica se može održati ako su sjednici nazočni svi članovi Upravnog odbora. Upravni odbor odluke donosi jednoglasno.

2. Ravnatelj

Članak 17.

Ravnatelj Zaklade predstavlja i zastupa Zakladu.

Ravnatelja Zaklade imenuje Upravni odbor na vrijeme od 4 (četiri) godine. Ista osoba može biti ponovno imenovana za Ravnatelja Zaklade

Članak 18.

Upravni odbor može razriješiti Ravnatelja prije isteka mandata iz istih razloga iz kojih može biti razriješen i član Upravnog odbora.

Članak 19.

Ravnatelj:

- organizira i vodi rad te poslovanje Zaklade,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zaklade,
- provodi odluke Upravnog odbora,
- predlaže Upravnom odboru akte Zaklade,
- odgovoran je za zakonitost rada Zaklade,
- predlaže Upravnom odboru savjetodavna i stručna tijela za ostvarivanje zakladne svrhe,
- podnosi izvješća Upravnom odboru o stanju poslova i financijskom stanju Zaklade,
- sastavlja izvještaje Upravnom odboru,
- priprema sve odluke koje donosi Upravni odbor.

Članak 20.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Zaklade u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti.

3. Pravo na nagradu i naknadu troškova tijela Zaklade

Članak 21.

Ravnatelj Zaklade i članovi Upravnog odbora imaju pravo na primjerenu nagradu za svoj rad i na naknadu troškova iz prihoda Zaklade.

Odluku o visini nagrade i naknade iz stavka 1. ovoga članka donosi Upravni odbor Zaklade uz odobrenje Ministarstva pravosuđa, uprave i lokalne samouprave.

4. Odgovornost za rad

Članak 22.

Članovi Upravnog odbora i Ravnatelj gospodare imovinom Zaklade pažnjom dobrog domaćina.

Članovi Upravnog odbora i Ravnatelj za svoj rad odgovaraju Zakladnicima.

Članak 23.

Izvešća o korištenju, raspolaganju i upravljanju zakladnom imovinom te financijska izvešća podnose se nadležnim tijelima u skladu sa zakonom.

5. Stručna služba

Članak 24.

Sveučilište u Rijeci osigurava stručnu i administrativnu pomoć potrebnu za djelovanje Zaklade.

Zaklada može imati i stručnu službu radi obavljanja administrativnih i stručnih poslova, ako potrebe poslovanja i prihodi Zaklade to opravdavaju.

Odluku o potrebi ustrojavanja stručne službe i zapošljavanju djelatnika donosi Upravni odbor.

V. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 25.

Statut je temeljni opći akt Zaklade.

Drugi opći akti Zaklade moraju biti u suglasju s odredbama Statuta.

Tumačenje odredaba Statuta i drugih općih akata daje Upravni odbor Zaklade.

VI. OBJAVLJIVANJE ODLUKA

Članak 26.

Odluke tijela Zaklade objavljuju se na oglasnoj ploči u sjedištu Zaklade ili na drugi prikladan način.

VII. PRESTANAK ZAKLADE

Članak 27.

Zaklada prestaje na način propisan zakonom.

U slučaju prestanka Zaklade, preostala zakladna imovina pripada zakladnicima razmjerno njihovim ulozima u osnovnoj imovini.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Odredba članka 7. ovoga Statuta primjenjivat će se počev od 2004. godine.

Zakladnici će u korist Zaklade za 2003. godinu uplatiti iznos godišnjeg doprinosa planiran svojim financijskim aktima u roku od dva mjeseca od dana odobrenja ovoga Statuta od strane Ministarstva pravosuđa, uprave i lokalne samouprave.

Članak 29.

Ministarstvo pravosuđa, uprave i lokalne samouprave postaviti će Ravnatelja i prve članove Upravnog odbora na prijedlog upravitelja Zaklade.

Članak 30.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se kada ga odobri Ministarstvo pravosuđa, uprave i lokalne samouprave.

UPRAVITELJ ZAKLADE


Akademik Daniel Rukavina