**NATJEČAJ ZA ORGANIZACIJU SKUPOVA 2016.**



\*Potvrda o uplati troškova postupka (novi predložak uplatnice)

Retroaktivna prijava

DA/NE

**PODACI O SKUPU / PROGRAMU**

Naziv skupa/programa:

Naziv institucije-domaćina skupa/programa:

Je li skup/program međunarodni ili domaći?

Mjesto i vrijeme održavanja

Grad:

Država:

Od:

Do:

Područje skupa/programa -

Očekivani broj sudionika iz Hrvatske:

Od toga studenata -

Očekivani broj sudionika iz inozemstva:

Od toga studenata -

Predsjednik organizacijskog odbora/Voditelj organizacijskog tima:

\*Životopis

Članovi organizacijskog odbora/tima

Ime i prezime

**PODACI O PRIJAVITELJU**

Ime i prezime:

\*Životopis

OIB prijavitelja:

Matična institucija na Sveučilištu u Rijeci:

Odsjek / smjer na matičnoj instituciji:

Adresa matične institucije:

Titula:

Broj telefona / mobitela:

E-mail:

\* su označena polja dokumenata koje je potrebno podignuti u online sustav te tiskane ispise priložiti Obrascu za prijavu za slanje poštom. Više informacija o dodatnoj dokumentaciji nalazi se na dnu stranice.

Opis znanstvenog/stručnog skupa ili umjetničkog programa (sažetak)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opis znanstvenih i stručnih ciljeva skupa/programa s posebnim osvrtom na ostvarenje ciljeva Zaklade prema Pravilniku o uvjetima, načinu i postupku za dodjelu sredstava za ostvarenje svrhe Zaklade Sveučilišta u Rijeci te prema Prioritetnim i strateškim ciljevima Zaklade 2013.-2017.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Detaljan plan provedbe skupa/programa (od pripreme do izvještavanja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opis načina na koji će se šira javnost informirati o provedbi i rezultatima skupa/programa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opis načina vidljivosti Zaklade Sveučilišta u Rijeci tijekom organizacije skupa/programa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FINANCIJSKO OBRAZLOŽENJE (U KN)**

Traženi iznos od Zaklade:

Ukupni troškovi:

Drugi izvori financiranja (ukoliko postoje):

Detaljna specifikacija troškova organizacije skupa / programa

\*Potvrda o troškovima (račun predračun)

Opis troškova / dodatni komentar (nije obavezno)

**PODACI ZA UPLATU**

U slučaju odobrene prijave i dodijeljenog traženog iznosa, Zaklada će uplatu izvršiti temeljem podataka o matičnoj instituciji navedenih u nastavku.

Matična institucija

Naziv:

Adresa:

OIB:

Br. žiro računa:

Naziv banke pri kojoj se vodi račun:

Poziv na broj pri uplati (ukoliko postoji):

**Provjerite jeste li Obrascu priložili:**

1. potvrdu o uplati naknade za prijavu
2. životopis prijavitelja i predsjednika organizacijskog odbora (u European CV formatu)
3. priloge (podatke po povodu, temi, trajanju i mjestu programa te broju sudionika, ukoliko se radi o umjetničkom programu, odnosno program ili skicu programa znanstvenog/stručnog skupa
4. potvrde o troškovima (računi, predračuni)
5. potpisanu izjavu o istinitosti podataka

