



Na temelju članka 9. Statuta Zaklade Sveučilišta u Rijeci i članka 2. Pravilnika u uvjetima, načinu i postupku za dodjelu sredstava za ostvarivanje svrhe Zaklade Sveučilišta u Rijeci

## **UPRAVNI ODBOR ZAKLADE SVEUČILIŠTA U RIJECI**

**raspisuje**

**NATJEČAJ**

**za sufinanciranje studentskih aktivnosti**

Zaklada Sveučilišta u Rijeci kontinuirano podupire studente i studentske udruge/inicijative u provedbi projekata i stručnog usavršavanja. Natječajem se želi istaknuti važnost uključenosti studenata u aktivnostima izvan redovnih studentskih aktivnosti, što utječe na pozitivne ishode učenja, usavršavanje organizacijskih vještina, komunikacijskih sposobnosti, vještina držanja predavanja i prezentacija, te doprinosi ukupnoj uspješnosti visokoškolskog obrazovanja i društvu općenito.

Natječaj se raspisuje za sufinanciranje djelatnosti unutar sljedeće dvije kategorije:

- a. Projekti studenata, studentskih udruga ili inicijativa**
- b. Stručno usavršavanje studenata**

Ukupna svota predviđena za dodjelu iznosi **50.000,00 kuna** (pedeset tisuća kuna).

Prijave i prateća dokumentacija dostavljaju se putem **Zakladinog e-sustava prijava i zemaljskom poštom** prema uputama dostupnim u tekstu natječaja.

Prijavu (obrazac i dodatni prilozi sukladno uputama natječaja) **zaključavaju se u Zakladinom e-sustavu**, te dostavljaju u **jednom (1)** otisnutom primjerku **zemaljskom poštom**.

Rok za podnošenje prijava je **20. svibnja 2019.** godine (datum poštanskog žiga).

## UPUTE ZA PRIJAVU

### Tko se može prijaviti?

Na Natječaj se mogu prijaviti studenti Sveučilišta u Rijeci (uključujući i studente poslijediplomskog studija) te studentske inicijative<sup>1</sup> i studentske udruge, koje djeluju u sklopu Sveučilišta u Rijeci i / ili su članovi istih redoviti studenti Sveučilišta u Rijeci.

### Broj prijava

Svaki student pojedinac ili udruga/inicijativa ima pravo na ovaj natječaj poslati samo **jednu (1) prijavu unutar iste kategorije**. Ako prijavitelj pošalje više od jedne prijave u istoj kategoriji sve će prijave biti odbačene iz formalnih razloga.

**NAPOMENA:** Prijavitelj koji se prijavljuje na različite natječaje Zaklade u isto vrijeme, natječajnu dokumentaciju treba poslati u odvojenim omotnicama.

### Način prijave

Prijava djelatnosti treba biti pisana na **hrvatskom jeziku** i treba sadržavati sve znanstvene, stručne, administrativne i financijske detalje tražene u Obrascu za prijavu te uputama natječaja.

Prijave (obrazac i dodatni prilozi sukladno uputama natječaja) dostavljaju se putem **Zakladinog e-sustava prijava** ([www.zaklada.uniri.hr/epp](http://www.zaklada.uniri.hr/epp)) te u **jednom (1) otisnutom primjerku** (s potrebnim potpisima i ovjerama) **zemaljskom poštom**.

Potpisanu i ovjerenu natječajnu dokumentaciju potrebno je dostaviti zemaljskom poštom najkasnije do **20. svibnja 2019. godine**.

Natječajna dokumentacija dostavlja se na sljedeću adresu **pošte**:

**ZAKLADA SVEUČILIŠTA U RIJECI**

**Trg braće Mažuranića 10**

**51000 Rijeka**

**s napomenom „NATJEČAJ ZA SUFINANCIRANJE STUDENTSKIH AKTIVNOSTI –  
navesti natječajnu kategoriju“**

---

<sup>1</sup> Studentska inicijativa podrazumijeva skupinu studenata od dvije osobe ili više osoba.

Zakašnjele prijave, nepotpune prijave, prijave poslone samo poštom ili samo unesene u e-sustav, prijave u kojima se materijali u pisanom i elektroničkom obliku razlikuju, prijave uz koje se ne nalazi popunjeni obrazac za prijavu, nepotpisane prijave ili na drugi način podnesene prijave protivno uvjetima ovog Natječaja, neće se razmatrati.

## PROCJENA PRIJAVA I OBJAVA REZULTATA

### Procjena prijava

Sve prijave podložne su ocjeni stručnih povjerenstava i stručnjaka u svojstvu recenzenata koje odabire Upravni odbor Zaklade na prijedlog ravnateljice.

Konačnu odluku o dodjeli sredstava donosi Upravni odbor Zaklade u skladu s općim i posebnim uvjetima navedenim u Pravilniku o uvjetima, načinu i postupku za dodjelu sredstava za ostvarivanje svrhe Zaklade Sveučilišta u Rijeci. Podaci o kriterijima i postupku vrednovanja dostupni su na mrežnim stranicama Zaklade ([www.zaklada.uniri](http://www.zaklada.uniri.hr) > Temeljni dokumenti).

U slučaju nedovoljnog broja pozitivno vrednovanih prijava Zaklada zadržava pravo preraspodjele svote predviđene ovim Natječajem na druge (trenutne i / ili buduće) natječaje.

#### **NAPOMENA:**

Sve prijave čiji su voditelji djelatnosti dosadašnji korisnici sredstava Zaklade, a nisu ispunili obvezu pravodobnog i potpunog izvještavanja (Članak 4. Ugovora o dodjeli sredstava Zaklade), bit će odbijene.

### Objava rezultata

Rok za objavu rezultata jest dva (2) mjeseca od dana zaključenja Natječaja (najkasnije do 31. srpnja 2019. godine). Rezultati će biti objavljeni na mrežnim stranicama Zaklade [www.zaklada.uniri.hr](http://www.zaklada.uniri.hr). Prijavitelji će o rezultatima biti obaviješteni i elektroničkom poštom.

Prijavitelji čije su prijave prihvaćene za sufinanciranje dobit će poštom ugovore i upute za daljnje postupanje.

### Konačnost odluke i pravo prigovora

Svaki prijavitelj na natječaj može uputiti prigovor u roku od 8 dana od dana objave rezultata natječaja na mrežnim stranicama Zaklade. Prigovor se dostavlja ravnateljici Zaklade koja će temeljem sadržaja pristigle dokumentacije uputiti pisani odgovor ili uputiti Upravnom odboru na daljnju proceduru. Upravni odbor dužan je odgovoriti na prigovor u roku 30 (trideset) dana od primitka prigovora. Odluke Upravnog odbora Zaklade po prigovoru su konačne.

U slučaju prihvaćanja prigovora, tijela Zaklade mogu donijeti odluku o poništenju odluke o dodjeli sredstava po prijavi, uz mogućnost donošenja odluke o obvezi povrata sredstava i odbijanju daljnjih prijava istog prijavitelja.

### **Mjere za zaštitu od mogućeg sukoba interesa**

U svom radu, Zaklada slijedi najviše profesionalne i etičke standarde u skladu s Etičkim kodeksom Sveučilišta u Rijeci te očekuje da se ti standardi poštuju prilikom provedbe djelatnosti podržanih od strane Zaklade. Tijekom procesa vrednovanja i odabira prijava te u procesu njihove provedbe, svaki oblik diskriminacije, uznemiravanja te odstupanja od načela objektivnosti i nepristranosti smatra se neprihvatljivim.

Očekuje se od članova Upravnog odbora i svih osoba uključenih u djelatnosti podupirane od strane Zaklade da izbjegavaju svaki oblik sukoba interesa.

## **FINANCIRANJE**

### **Retroaktivno financiranje djelatnosti**

Budući da nije moguće vremenski uskladiti raspisivanje natječaja sa svakom pojedinom aktivnošću potencijalnih korisnika, omogućene su i retroaktivne prijave aktivnosti ukoliko su započele nakon **01. siječnja 2018.** godine, a **nisu bile prijavljene na odgovarajući prethodni natječaj.**

### **Financiranje**

Sredstvima Zaklade financiraju se troškovi vezani uz provedbu studentskog projekta odnosno stručnog usavršavanja studenta (kotizacije, troškovi puta, smještaja, materijala za provedbu projekta i drugi realni troškovi). Zaklada ne financira sportske aktivnosti i projekte studenata vezane za sport. Zaklada u pravilu ne financira troškove honorara.

Administrativni troškovi ne smiju prelaziti 30% ukupnog budžeta. Ti troškovi uključuju administrativnu i tehničku pomoć, ispis materijala, fotokopiranje, troškove telefona, faksiranja, korištenja elektronske pošte i slično.

## **SADRŽAJ PRIJAVE**

Uz zaključan, otisnut, potpisan i ovjeren **Obrazac za prijavu**, te potpisanu **Izjavu o istinitosti podataka** (koja čini sastavni dio *Obrasca za prijavu*) potrebno je priložiti:

**a. Projekti studenata, studentskih udruga ili inicijativa:**

1. životopis prijavitelja (u European CV formatu na hrvatskom jeziku)
2. presliku izvatka iz Registra udruga Republike Hrvatske (ne starijeg od 90 dana do dana raspisivanja natječaja), ukoliko projekt predlaže udruga
3. potvrdu članova projektnog tima i prijavitelja o statusu redovitog studenta na Sveučilištu u Rijeci
4. potvrde o troškovima (računi, predračuni)
5. priloge (dokaze o aktivnostima udruge/inicijative/studenta kao doprinos kredibilitetu prijave) - nije obavezno

**b. Stručno usavršavanje studenata:**

1. životopis prijavitelja (u European CV formatu na hrvatskom jeziku)
2. potvrdu o statusu redovitog studenta na Sveučilištu u Rijeci
3. potvrdu o sudjelovanju na usavršavanju (ako je prijava retroaktivna)
4. potvrde o troškovima (računi, predračuni)
5. priloge (dokaze o uspjehu studenta / pisma preporuke) - nije obavezno

**PRAVA I OBVEZE KORISNIKA**

**Obveza navođenja izvora sufinanciranja**

Prijavitelj je obavezan u provedbi prijavljene aktivnosti i njezinim rezultatima izričito navoditi da je podržana sredstvima Zaklade Sveučilišta u Rijeci, te istaknuti logotip Zaklade na svim promotivnim i ostalim pisanim materijalima financijskog programa.

Detaljna prava i obveze korisnika dodijeljenih sredstava reguliraju se ugovorom o dodjeli sredstava.

**DODATNI UPITI I INFO**

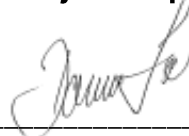
U slučaju nejasnoća ili dodatnih upita u vezi prijave na Natječaj budite slobodni obratiti nam se isključivo putem e-pošte na [zaklada@uniri.hr](mailto:zaklada@uniri.hr).

**Ravnateljica Zaklade**



izv. prof. dr. sc. Iva Rinčić

**Predsjednik Upravnog odbora Zaklade**



prof. dr. sc. Damir Zec

